



استبيان التطوير الإداري

October

October

ادارة التطوير

ارجوا تعبئة البيانات المرفقة بدقة وتزويدنا بالمرفقات المطلوبة واعادته لنا لكي نتمكن من خدمتكم بالشكل المناسب.





ما الكيان القانوني للمنشأة ؟

اسم المنشأة: ....

نشاط المنشأة: ....

رقم السجل التجاري : ....

تاريخ الإصدار : / /   تاريخ الانتهاء : / /

نوع المنشأة : O مالك واحد   O عدة ملاك (   )

اسم مالك المنشأة : ....

اسم المفوض بإدارة المنشأة (ان وجد): ....

عدد الإدارات الفعالة الموجودة في المنشأة ؟

- □ إدارة تنفيذية
- □ إدارة قانونية
- □ إدارة المشاريع
- □ إدارة شؤون الموظفين
- □ إدارة التوريد
- □ إدارة المبيعات
- □ إدارة المنتجات
- □ إدارة مالية
- □ إدارة خدمة العملاء





□ أخرى ....

عدد فروع للمنشأة؟ ....

ماهي أهداف المنشأة منذ الانطلاقة؟

....

....

....

في حال تعاقدك مع شركة المؤسس للتطوير ما الأهداف التي تسعى لتحقيقها بدعمهم ؟

....

....

....

هل تحافظ منشأتك على تحديد المسؤوليات والإجراءات وتطويرها بشكل عام ؟

□ نعم　　　　□ لا

هل تؤمن بوجود فرص لتطوير منشأتك ؟

□ نعم　　　　□ إلى حدٍ ما

هل يوجد تنظيم إداري لمنشأتك ؟ مع تزويدنا بنسخة منه .

□ نعم　　　　□ لا

هل يوجد آليات لمتابعة تحديد المسؤوليات الإدارية داخل وخارج منشأتك ؟

□ نعم　　　　□ لا





صنف تطور منشأتك في سوق الأعمال على مستوى السنوات الماضية :

□ تطور ملحوظ و مستمر

□ تطور ثم توقف

□ عجز كلي عن التطوير

هل صنع القرار داخل منشأتك يعتمد على مشورة من الإدارة القانونية او المالية أم يتم التغافل عنة وصنعة فردياً من المدير المكلف ؟

□ يصنع القرار بناءً المشورة والتدقيق □ يصنع القرار فردياً

حدد الأقسام الفعالة داخل وخارج منشأتك ؟

□ المستودعات □ المشتريات □ المحاسبة □ أخرى ....

هل يوجد مدراء يشرفون على عمل الإدارات والمهام فيها أم تكتفي بتعيين عدد من العاملين فها ؟

□ نعم □ لا

حدد عدد أو نسب الموظفين العاملين لديك بالنحو التالي :

□ الغير مؤهلين (   )

□ موظفين الإدارات العليا (   )

□ موظفين الخدمات (   )

□ موظفين ميدانيون (   )





هل يوجد سلم رواتب و أجور و امتيازات لموظفي المنشأتك ؟

□ نعم □ لا

هل تراقب منشأتك سياسة التوظيف خلال مراحل النمو و التوسع ؟

□ نعم □ لا

هل يوجد استحداث أو تطوير لبعض الإدارات في منشاتك ؟

□ يوجد □ لا يوجد

ما نوع الإجراء الذي ترغب به حيال موظفي منشأتك ؟

□ تقليص □ زيادة

كيف ترى تقييم متابعة وتدقيق إدارتك اتجاه عمل فريقك داخلياً وخارجياً ؟

□ ممتاز □ جيد □ ضعيف

هل يوجد شخص من فريقك يقيم المخاطر المعرضة لمنشأتك ؟

□ نعم □ لا

حدد نوع المخاطر التي ترى ضرورة مباشرة إجراءات عاجلة حيالها ؟

□ مخاطر مالية

□ مخاطر توريدية

□ مخاطر قانونية

□ مخاطر تنفيذية





□ أخرى ....

حدد ما إذ كان يوجد إجراءات ناقصة أو غير مكتملة يمكن ان تسبب إرباك لعمل المنشاة ومن الضروري مباشرة تطويرها وتصحيحها ؟ مع ذكرها كاملة ..

□ نعم □ لا

....

....

....

كيف ترى مستوى فريق عمل منشأتك ؟

□ ذوي إنتاجية □ ذوي إنتاجية منخفضة

صنف نوع التدقيق والمتابعة المتبع في منشأتك :

□ دائم ومستمر □ عشوائي وانتقائي

حدد نوع التدقيق الذي تعتقد أنه بحاجة للتطوير لدى منشأتك ؟

□ جرد المستودعات □ أوامر الشراء والبيع □ أوامر التوريد

□ أخرى ....

حدد نوع المؤشرات الفعالة التي تقدم رؤية حقيقة وواضحة عن الوضع العام لمنشأتك ؟

□ مؤشر حجم العمل الشهري الحالي والمستقبلي

□ مؤشر الإنتاجية والأداء في مواقع العمل





هل يوجد خطة تسويقة لمنشأتك تنفذ بها العمل ؟

□ نعم □ لا

هل تلتزم منشأتك بتطبيق معاييرالجودة والالتزام المتعارف عليها في مجال الأستثمار و الأعمال ؟

□ نعم □ لا

هل تلتزم منشأتك بفحص وتدقيق المعلومات الخاصة بدفع المستحقات من قِبل العملاء قبل تسجيلها محاسبياً ؟

□ نعم □ لا

هل تلتزم منشأتك بقيد كافة التدفقات المالية و الحركات التي تحدث على مستوى موارد ونفقات المنشأة بالقسم المحاسبي ؟

□ نعم □ لا

،،،شكراً لكم ،،،

بعد الانتهاء نرجوا إرسال الملف إلى الايميل: (LEGAL@THECORPORATEOR.COM)

للتواصل: 114173487 966+ تحويلة (106)